

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №3
с углубленным изучением отдельных предметов"
Алексеевского городского округа

Принято
на заседании педагогического совета
МБОУ "СОШ №3"
протокол № 11
от 03 сентября 2020 года



Утверждаю
приказ МБОУ "СОШ №3"
от 15.10.2020 года № 192/1
директор МБОУ "СОШ №3"
А. А. Битюцкая

Положение

**о переводе обучающихся на семейное обучение (самообразования)
и работе с экстернатами в муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением
отдельных предметов» Алексеевского городского округа**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о переводе обучающихся на семейное обучение (самообразования) и работе с экстернатами (далее - Положение) разработано в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов» Алексеевского городского округа (далее – Образовательное учреждение) на основании:

- статей 17 и 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими

образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

-письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.2.Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

-выбирать форму получения образования до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии управления образования администрации Алексеевского городского округа;

-дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Образовательном учреждении.

1.3.Форма получения общего образования определяется совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения обучающегося. Лицо, получающее образование в форме семейного образования или самообразования, по решению своему или родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

1.4.Образовательное учреждение обеспечивает реализацию прав обучающихся на прохождение экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации бесплатно. Образовательное учреждение создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. Данное направление реализуется Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

1.5.Образовательное учреждение обеспечивает реализацию прав обучающегося на любом этапе обучения на изменение формы получения образования.

2. Возникновение образовательных отношений при выборе обучающимся формы получения образования в форме семейного образования или самообразования

2.1. В соответствии с частью 5 статьи 63 Закона при выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования/самообразования родители (законные представители) информируют об этом выборе управление образования администрации Алексеевского городского округа

2.2. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося информируют о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования/самообразования управление образования администрации Алексеевского городского округа

2.3. В соответствии с частью 1 статьи 67 Закона получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка, подлежащего обучению, информируют администрацию управления образования администрации Алексеевского городского округа, о получении

им начального общего образования в иных формах, не позже достижения ребенком возраста восьми лет.

2.4. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в Образовательное учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования или самообразования. На основании указанного заявления Образовательное учреждение в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося и информирует управление образования администрации Алексеевского городского округа об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования или самообразования (Приложение №1).

2.5. Образовательное учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью Образовательного учреждения и подписью директора.

2.6. Согласно статье 33 Закона экстернами являются лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.7. Зачисление обучающегося в Образовательное учреждение экстерном для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации (Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования").

2.7. Прием граждан для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение №2).

2.8. Заявление о зачислении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном подается директору Образовательного учреждения совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

Вместе с заявлением родители (законные представители) представляют следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего гражданина);
- личное дело (при наличии);
- документы, подтверждающие освоение основных общеобразовательных программ (при наличии);
- справка об обучении в образовательной организации по образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования;
- справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации в образовательной организации, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности;

- документ об основном общем образовании.

Могут быть представлены иные документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, а также в образовательных организациях иностранных государств.

2.9. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Образовательного учреждения о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.10. При приеме заявления о зачислении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации Образовательное учреждение знакомит экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с уставом Образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, локальным нормативным актом, регламентирующим формы и порядок проведения промежуточной аттестации, документами, устанавливающими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и по образовательным программам среднего общего образования, академическими правами обучающихся по соответствующим образовательным программам.

2.11. Зачисление в Образовательное учреждение экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется приказом Образовательного учреждения. Информация о зачислении экстерном обучающегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования, направляется в управление образования администрации Алексеевского городского округа.

2.12. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося заявление о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации вправе подать одновременно с заявлением об отчислении из Образовательного учреждения в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования/самообразования.

2.13. Заявление нахождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации должно быть подано в Образовательное учреждение не менее чем за три месяца до ее начала.

2.14. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.15. Образовательное учреждение может отказать гражданину в зачислении только при отсутствии в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в Образовательном учреждении совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации Алексеевского городского округа.

2.16. При отсутствии у экстерна личного дела в Образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.17. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. В частности, экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, Всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях. Участие экстернов в указанных мероприятиях организуется в заявительном порядке.

2.18. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.19. Образовательное учреждение предоставляет экстерну бесплатно в пользование на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным директором Образовательного учреждения списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

2.20. Экстерну, зачисленному в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, предоставлено право на получение бесплатных консультаций (в пределах двух учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

По заявлению экстерна проведение консультаций возможно с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.21. По окончании срока, указанного в заявлении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, приказом Образовательного учреждения, экстерн отчисляется из Образовательного учреждения.

3. Порядок проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов

3.1. На основании части 5 статьи 66 Закона начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.2. При получении общего образования в форме семейного образования/самообразования образовательная организация несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3.3. Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

3.4. В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

4. Организация проведения промежуточной аттестации экстернов

4.1. Порядок, формы и сроки промежуточной аттестации экстерна в Образовательном учреждении определяются в соответствии с настоящим Положением

4.2. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются:

- для образовательной программы начального общего образования – 30 дней

- для образовательной программы основного, среднего общего образования – 45 дней.

4.3. Сроки промежуточной аттестации экстерна доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, зачисленного в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и итоговой аттестации в качестве экстерна.

4.4. По заявлению экстерна Образовательное учреждение вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.

4.5. Образовательное учреждение организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования.

4.4. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием, утвержденным приказом директора образовательного учреждения.

4.5. Процедура промежуточной аттестации проводится в присутствии комиссии. В состав комиссии включаются:

- председатель (директор, заместитель директора);
- учитель по соответствующему предмету;
- ассистент (учитель – предметник высшей или первой категории).

4.5. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора школы.

4.6. Формы промежуточной аттестации по предметам оговариваются с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего экстерна и прописываются в Договоре об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования (Приложение №3).

4.7. Перечень учебных предметов, по которым проводится промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом образовательной программы образовательной организации, сроки проведения промежуточной аттестации и, при необходимости, сроки проведения бесплатных консультаций отражаются в расписании промежуточной аттестации.

4.8. Проверка работ по промежуточной аттестации осуществляется учителем по соответствующему предмету в присутствии ассистента.

4.9. Результаты промежуточной аттестации оцениваются количественно по 5-балльной шкале («2», «3», «4», «5»).

4.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Образовательные организации, родители (законные представители) экстерна, обеспечивающие получение им общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.12. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.13. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Закона продолжают получать образование в Образовательном учреждении.

4.14. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о прохождении и результатах

промежуточной аттестации по форме, установленной Образовательным учреждением. (Приложение №4).

5. Организация государственной итоговой аттестации экстернов по образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования

5.1. Образовательное учреждение обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования, в Региональную базу данных участников ГИА и ЕГЭ.

5.2. Организует государственную итоговую аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования.

Приложение №1

Директору МБОУ «СОШ № 3»
Алексеевского городского округа
Битюцкой Алевтине Анатольевне

родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

(указать год рождения)

проживающего по адресу:

Заявление

Прошу отчислить моего сына (дочь), _____

(Ф.И.О.)

_____ года рождения, ученика (ученицы)
_____ класса, из контингента Вашего образовательного учреждения в связи с тем, что
для него (нее) определена форма семейного образования для получения общего
образования.

Дата

Подпись

Приложение № 2
Директору МБОУ «СОШ № 3»
Алексеевского городского округа
Битюцкой Алевтине Анатольевне

родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

(указать год рождения)
проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____._____._____ г., в соответствии с положениями ч. 1 и 3 ст. 17, пп. 1 и 3 ч. 3 ст. 44, ч. 4 ст. 63
Федерального закона от 29.12.2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего
несовершеннолетнего ребенка _____ была
выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В управление образования
администрации Алексеевского городского округа направлено уведомление о данном выборе в соответствии
с требованиями ч. 5 ст. 63 указанного Федерального закона.

В связи с этим, на основании ч. 3 ст. 17, п. 9 ч. 1 ст. 33, ч. 3 ст. 34 указанного Федерального закона,
прошу:

- зачислить моего ребенка _____,
(Ф.И.О. ребенка)

родившегося _____,
(дата рождения, место рождения)

в руководимую Вами общеобразовательную организацию в качестве экстерна для прохождения

_____ (промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации)

по образовательной программе _____

(начального общего, основного общего, среднего общего
образования)

по предметам учебного плана данного периода обучения с _____
по _____ 20__ / 20__ учебного года.

- организовать аттестацию моего ребенка экстерном за курс ____ класса в соответствии с действующими
нормативными правовыми актами в области образования.

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну(дочери) посещать лабораторные и практические занятия по

_____ (указать по каким предметам)

Дата: _____._____._____ Подпись: _____

(Ф.И.О. родителя)

С уставом школы (лицея, гимназии), свидетельством об аккредитации, лицензией на право ведения
образовательной деятельности, основными образовательными программами, Положением об организации
промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации экстернов МБОУ «СОШ №3»
Алексеевского городского округа ознакомлен(а).

_____ «__» _____ 20__ года
(подпись)

Я, _____, даю согласие на обработку
моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

_____ «__» _____ 20__ года

Договор № _____
об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации обучающегося, получающего общее образование
в форме семейного образования

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3 с углублённым изучением отдельных предметов» Алексеевского городского округа, именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора Битюцкой Алевтины Анатольевны, действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) _____,

(*фамилия, имя, отчество законного представителя*)

именуемый в дальнейшем Представитель обучающегося _____

_____, именуемый в дальнейшем
 (*фамилия, имя, отчество обучающегося*)

Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

1.2. Представитель организует самостоятельное освоение Обучающимся программы образования за _____ класс, а Организация организует промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию Обучающегося в период _____

2. Обязанности сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Зачислить Обучающегося для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Организацию в качестве экстерна.

2.1.2. Заблаговременно ознакомить Представителя и Обучающегося с порядком и формой проведения промежуточной аттестации, системой оценок при промежуточной аттестации;

2.1.3. Заблаговременно ознакомить Представителя и Обучающегося с конкретными требованиями, которые будут предъявляться к Обучающемуся на экзаменах при промежуточной аттестации.

2.1.4. Осуществлять в соответствии с Уставом и локальными актами Организации промежуточную аттестацию Обучающегося.

2.1.5. Устанавливать даты и время проведения отдельных консультаций и экзаменов в ходе промежуточной аттестации по согласованию с Представителем, не проводить более одного экзамена в один день без согласия Представителя, утверждать даты проведения экзаменов и консультаций не позднее, чем за месяц до даты их проведения, устанавливать новые даты экзаменов и консультаций в случае невозможности присутствия на них Обучающегося по уважительной причине (под «экзаменом» в данном Договоре подразумевается любое проверочное испытание по какому-либо предмету).

2.1.6. Не предъявлять к Обучающемуся на экзаменах во время промежуточной аттестации требований, выходящих за рамки федеральных государственных образовательных стандартов.

2.1.7. Предоставить Обучающемуся возможность посещения практических и лабораторных занятий, по предварительному заявлению Представителя, и, при наличии такой возможности в каждом конкретном случае.

2.1.8. В целях освоения обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить Обучающегося консультативной помощью.

2.1.9. Переводить Обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Организации на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.10. По желанию Представителя допускать его для присутствия на консультациях и экзаменах во время промежуточной аттестации.

2.1.11. Выдать Обучающемуся по окончании учебного года или при отчислении из Организации справку о промежуточной аттестации по установленной Организацией форме.

2.1.12. Отражать промежуточную аттестацию обучающегося в протоколах экзаменов.

2.2. В случае несогласия Представителя с выставленной Обучающемуся по результатам экзамена оценкой, обеспечить рассмотрение апелляции, материалов экзамена конфликтной комиссией, состоящей из педагогов Организации в присутствии Представителя и Обучающегося.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. Устанавливать порядок оказания консультативной помощи Обучающемуся в рамках, предусмотренных законами и нормативными актами.

2.3.2. В случае неявки Обучающегося на согласованную консультацию без уважительной причины не проводить в дальнейшем консультацию по вынесенным на пропущенную консультацию вопросам, темам.

2.3.3. Устанавливать порядок и формы проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.3.4. Заблаговременно устанавливать даты проведения экзаменов в рамках промежуточной аттестации Обучающегося.

2.3.5. Расторгнуть настоящий договор в случае, если Обучающийся не освоил в установленный годовым календарным планом (графиком) или индивидуальным учебным планом в срок общеобразовательную программу, являющуюся предметом настоящего договора.

3.1. Представитель обязан:

3.1.1. Соблюдать Устав Организации в части, касающейся прав и обязанностей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.1.2. Информировать Организацию о невозможности присутствия Обучающегося на согласованной консультации, экзамене по уважительной причине.

3.1.3. Обеспечить усвоение Обучающимся общеобразовательных программ, являющихся предметом данного договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения для Обучающегося промежуточных аттестаций (экзаменов), согласованному с Представителем и утвержденному директором Организации.

3.1.4. Обеспечивать явку Обучающегося в Организацию в установленные Организацией даты проведения экзаменов, информировать Организацию о непосещении Обучающимся Организации.

3.2. Представитель имеет право:

3.2.1. Осуществлять организацию самообразования Обучающегося, в том числе с помощью приглашенного самостоятельно преподавателя (учителя).

3.2.2. Знакомиться с результатами аттестаций, получать копии протоколов экзаменов, копии письменных работ Обучающегося, знакомиться с результатами их проверки.

3.2.3. Присутствовать вместе с Обучающимся на консультациях и экзаменах в ходе промежуточной аттестации.

3.2.4. В случае несогласия с оценкой, выставленной Обучающемуся по результатам экзамена, подавать апелляцию руководству Организации.

4. Ответственность сторон

4.1. Организация в установленном порядке несет ответственность за:
- качество проведения аттестации Обучающегося.

4.2. Представитель несет ответственность за:
- посещаемость Обучающимся консультаций и аттестаций,
- освоение Обучающимся образовательных программ.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается автоматически:

5.1.1. При ликвидации Организации; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации;

5.1.2. При отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя.

5.1.3. При не освоении обучающимся образовательной программы, являющейся предметом данного договора, в установленные договором сроки.

5.1.4. В иных случаях, прямо предусмотренных действующими законами и нормативными правовыми актами.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до _____.

7. Заключительная часть

7.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

8. Реквизиты и подписи сторон:

Реквизиты МБОУ «СОШ №3»:

Директор Битюцкая Алевтина
Анатольевна

На основании Устава
Муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения «Средняя

общеобразовательная школа №3
с углублённым изучением отдельных
предметов

309850, Белгородская область, город
Алексеевка, ул. В. Собины, д. 10
ИНН 3122007658

КПП 312201001

Тел/факс +7 (47234) 4- 10- 45

E-mail ash3@inbox.ru

Директор МБОУ «СОШ
№3» _____ Битюцкая А.А.

Представитель:

Гражданин(ка): _____

Паспорт РФ серия: _____ номер _____

Выдан: _____

Дата выдачи: _____

Дата рождения: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Представитель: _____
_____ (Ф.И.О.)

Муниципальное
бюджетное
общеобразовательное
учреждение
«Средняя
общеобразовательная школа №3
с углубленным изучением
отдельных предметов»
Алексеевского городского округа
ул. В. Собины, д.10,
г. Алексеевка,
Белгородская область, 309850
тел.(47234)4-10-45
e-mail:ash3@inbox.ru
№ ___ от « ___ » 20 г.
На № ___ от « ___ » _____ 20 г.

Справка о прохождении промежуточной аттестации

_____, осваивающий программу _____ класса
(Ф.И.О. экстерна),
в семейной форме в период с _____ г. по _____ г. прошел(ла)
промежуточную аттестацию в МБОУ «СОШ №3» Алексеевского городского округа по
следующим предметам:

№ п/п	Наименование учебных предметов	За какой период, класс пройдена промежуточная аттестация	Отметка
1.			
2.			
3.			

Решением педагогического совета МБОУ «СОШ №3» Алексеевского городского
округа Белгородской области от _____ года (протокол №) по итогам
промежуточной аттестации _____ переведён в _____ класс по
_____ (указать ООП).

Директор МБОУ «СОШ №3»

А.А.Битюцкая