



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области**

ПРИКАЗ

«01» ноября 2024 года

№ 3189

**О сроках, местах и порядке
регистрации для участия
в написании итогового
сочинения (изложения)
на территории Белгородской
области в 2024/25 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, с целью организованного проведения итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году на территории Белгородской области **приказываю:**

1. Утвердить Порядок регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2024/25 учебном году (приложение 1).

2. Определить:

2.1. Сроки регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения):

– до 20 ноября 2024 года для участия в написании итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года;

– до 22 января 2025 года для участия в написании итогового сочинения (изложения) 5 февраля 2025 года;

– до 26 марта 2025 года для участия в написании итогового сочинения (изложения) 9 апреля 2025 года.

2.2. Места регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения):

– для обучающихся XI (XII) классов – образовательные организации, в которых они осваивают образовательные программы среднего общего образования;

– для лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным

программам среднего общего образования (далее – экстерны), – образовательные организации, выбранные экстернами для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

– для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющих среднего общего образования, обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, – органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов;

– для лиц со справкой об обучении – организации, осуществляющие образовательную деятельность, в которых указанные лица восстанавливаются на срок, необходимый для прохождения государственной итоговой аттестации.

3. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов, руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования:

3.1. Разместить информацию о сроках, местах и порядке регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2024/25 учебном году на сайтах муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций.

3.2. Назначить лиц, ответственных за регистрацию заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) в 2024/25 учебном году.

3.3. Организовать регистрацию на участие в написании итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году в установленные сроки.

4. Руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования:

4.1. Разместить в срок до 1 ноября 2024 года в государственной информационной системе Белгородской области «Образование» (далее – ГИС «Образование») на странице школы форму заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) для обучающихся XI (XII) классов, экстернов, лиц со справкой об обучении, памятку о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (для ознакомления участников и их родителей (законных представителей), уполномоченных лиц под подпись).

4.2. Назначить лиц, ответственных за регистрацию заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) в 2024/25 учебном году, поданных через ГИС «Образование».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника департамента образовательной политики министерства образования Белгородской области Клименченко Е.Н.

**Заместитель Губернатора
Белгородской области –
министр образования
Белгородской области**

Чаусова Татьяна Владимировна
(4722) 35-76-59

А.В. Милёхин

Приложение 1
к приказу министерства образования
Белгородской области
от «01» ноября 2024 года № 2289

Порядок
регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения)
на территории Белгородской области в 2024/25 учебном году

1. Общие положения

Настоящий Порядок регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2024/25 учебном году (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки 4 апреля 2023 года № 233/552 (далее – Порядок проведения ГИА-11).

2. Участники итогового сочинения (изложения)

2.1. Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) проводится для обучающихся XI (XII) классов, экстернов.

2.2. Итоговое сочинение в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования по желанию также может проводиться для:

- лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года), и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также для лиц, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее вместе – выпускники прошлых лет);
- лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющих среднего общего образования (далее – обучающиеся СПО);
- лиц, получающих среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – обучающиеся иностранных ОО);
- лиц со справкой об обучении.

2.3. Итоговое изложение вправе писать следующие категории лиц:

- обучающиеся XI (XII) классов с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), экстерны с ОВЗ;

- обучающиеся XI (XII) классов – дети-инвалиды и инвалиды, экстерны – дети-инвалиды и инвалиды;
- обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;
- обучающиеся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации.

2.4. Обучающиеся X классов, участвующие в экзаменах по отдельным учебным предметам, освоение которых завершилось ранее, не участвуют в итоговом сочинении (изложении) по окончании X класса.

3. Организация регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения)

3.1. Для участия в итоговом сочинении (изложении) заявления (приложения 1, 2 к Порядку) подаются не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения) в места, определенные п. 2.2. настоящего приказа.

3.2. Заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) подается участниками лично при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами при предъявлении документов, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

Заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) подается в двух экземплярах. Один экземпляр возвращается заявителю с отметкой о номере и дате его регистрации.

3.3. Обучающиеся XI (XII) классов, экстерны, лица со справкой об обучении, не имеющие возможности подать заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) лично, подают заявление с применением дистанционных образовательных технологий в ГИС «Образование» по адресу <https://uslugi-belgorod.vsopen.ru/> в соответствии с алгоритмом подачи заявления (приложение 3 к Порядку).

3.4. Для создания условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития, участники итогового сочинения (изложения) с ОВЗ при подаче заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) предъявляют оригинал или надлежащим образом заверенную копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), а участники – дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или надлежащим образом заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка об установлении инвалидности).

3.5. Для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов итоговое сочинение (изложение) может по их желанию и при наличии соответствующих медицинских показаний проводиться в устной форме.

3.6. Участники итогового сочинения (изложения) с диагнозом «сахарный диабет 1 типа», использующие устройства неинвазивного мониторинга глюкозы (мобильный телефон или иное электронное устройство в качестве сканера с приложением устройства неинвазивного мониторинга глюкозы), информируют ГЭК о необходимости использования в ходе итогового сочинения (изложения) мобильного телефона или иного электронного устройства в качестве сканера с приложением устройства неинвазивного мониторинга глюкозы. Также участник итогового сочинения (изложения) предоставляет в ГЭК оригинал или надлежащим образом заверенную копию справки, подтверждающей инвалидность, с указанием диагноза «сахарный диабет» (1 типа) или медицинский документ, подтверждающий наличие у участника диагноза «сахарный диабет» (1 типа).

3.7. Лица, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, самостоятельно выбирают дату участия в итоговом сочинении из числа установленных Порядком проведения ГИА-11, которую указывают в заявлении.

3.8. При подаче заявления для участия в написании итогового сочинения выпускники прошлых лет предъявляют оригиналы документов об образовании или надлежащим образом заверенные копии документов об образовании. Оригинал (копия) иностранного документа об образовании предъявляется с заверенным переводом с иностранного языка.

3.9. Обучающиеся СПО и обучающиеся иностранных ОО при подаче заявления предъявляют справку из образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой они проходят обучение, подтверждающую освоение образовательных программ среднего общего образования или завершение освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году. Оригинал справки предъявляется обучающимся иностранной ОО с заверенным переводом с иностранного языка.

3.10. Лица, осуществляющие регистрацию на участие в итоговом сочинении (изложении), под подпись организуют ознакомление участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей), уполномоченных лиц с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 4 к Порядку).

3.11. Каждое заявление подлежит регистрации в журнале регистрации заявлений участников итогового сочинения (изложения) в день подачи заявления с присвоением входящего порядкового номера (приложение 5 к Порядку).

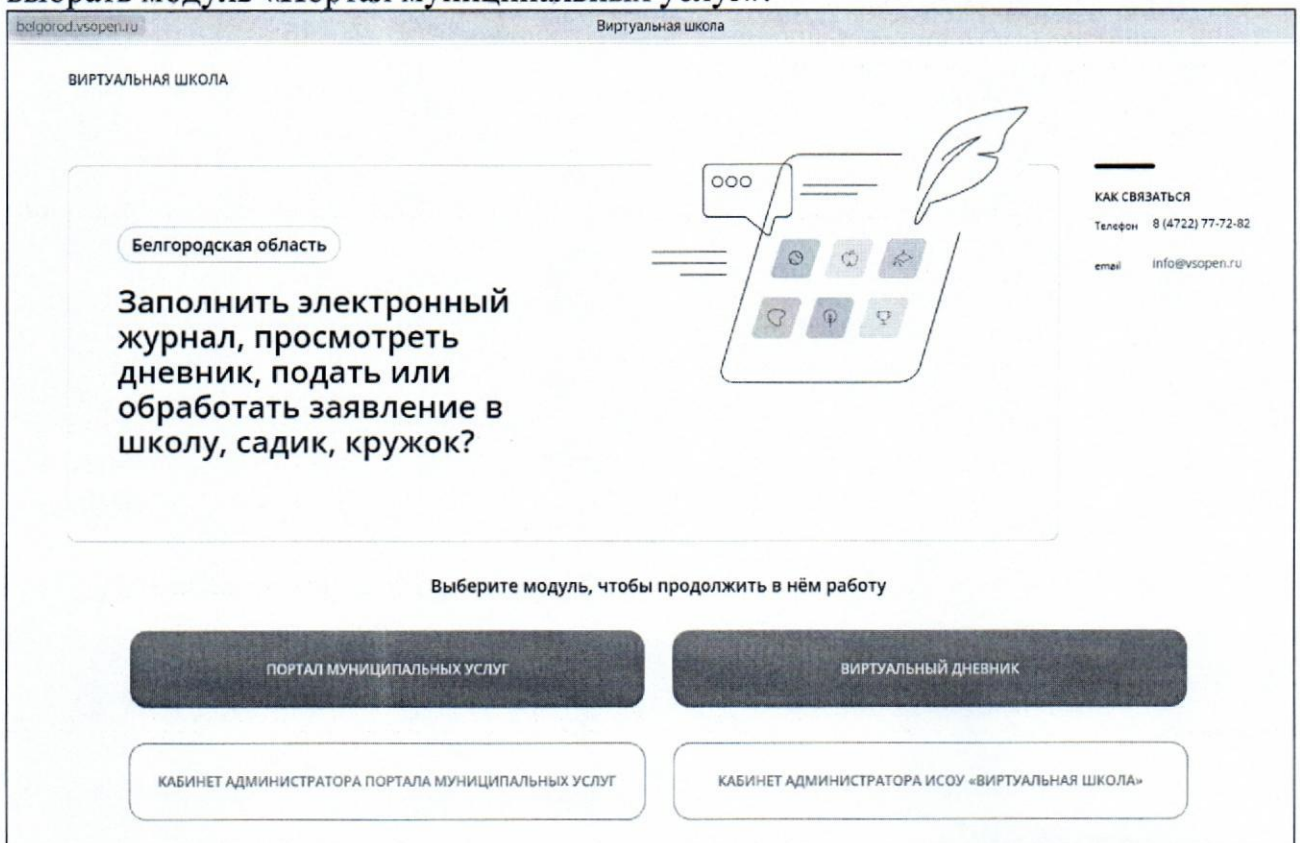
Приложение 3
к Порядку регистрации для участия
в написании итогового сочинения
(изложения) на территории Белгородской
области в 2024/25 учебном году

Алгоритм подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении)
в ГИС «Образование» для обучающихся XI (XII) классов, экстернов,
лиц со справкой об обучении, не имеющих возможности подать заявление лично

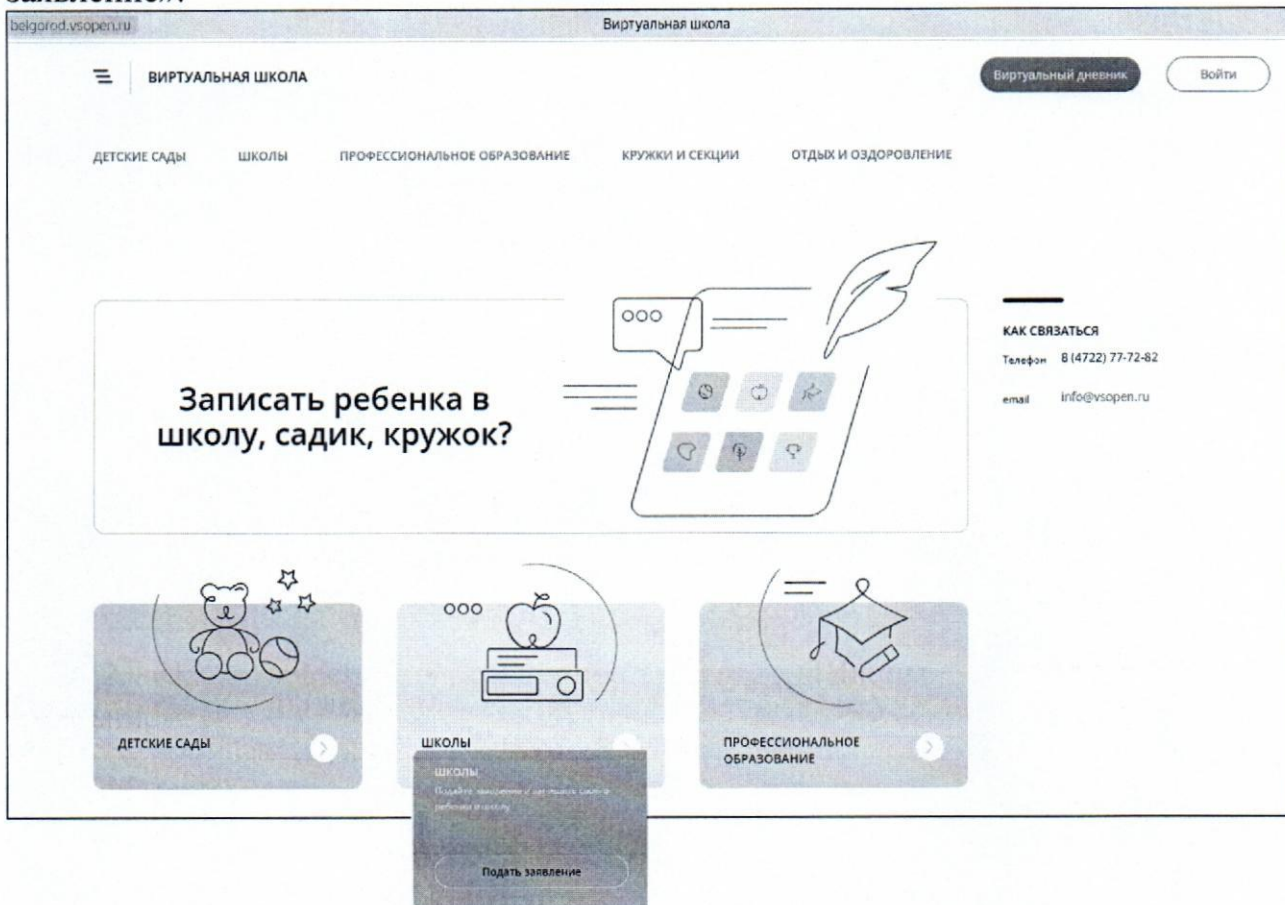
Подать заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) через ГИС «Образование» могут выпускники текущего года или их родители (законные представители), имеющие подтвержденную учетную запись на Едином портале государственных услуг.

Для подачи заявления необходимо:

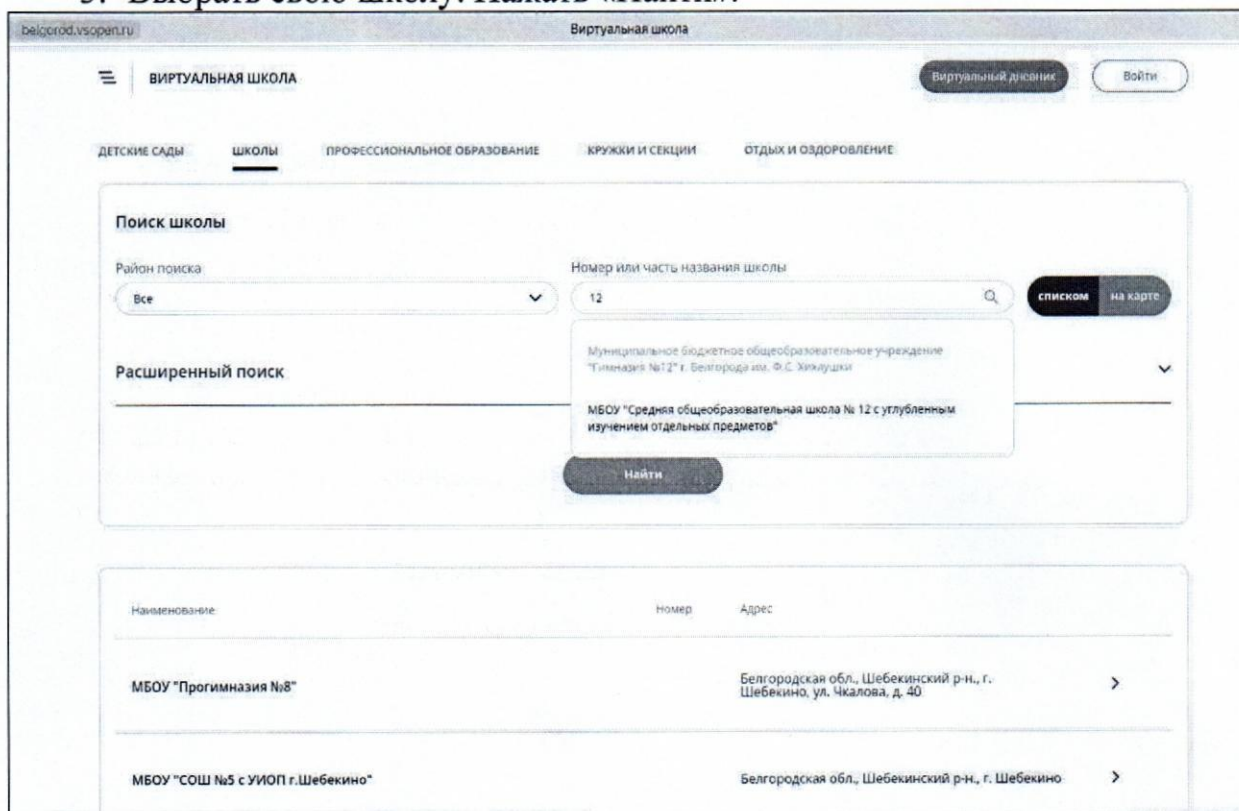
1. Зайти в ГИС «Образование» по адресу <https://uslugi-belgorod.vsopen.ru/>, выбрать модуль «Портал муниципальных услуг».



2. На открывшейся странице выбрать «Школы» и нажать «Подать заявление».



3. Выбрать свою школу. Нажать «Найти».



4. Нажать на название школы.

beigorod.vsoopen.ru Виртуальная школа

Виртуальный дневник Войти

ДЕТСКИЕ САДЫ ШКОЛЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КРУЖКИ И СЕКЦИИ ОТДЫХ И ОЗДОРОВЛЕНИЕ

Поиск школы

Район поиска: Все

Номер или часть названия школы: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "...

списком на карте

Расширенный поиск

Найти Сбросить параметры

Наименование	Номер	Адрес
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия №12" г. Белгорода им. Ф.С. Хихлушки		Белгородская обл., г. Белгород, ул. Хихлушки, 4 д.

5. В открывшемся окне на странице школы скачать форму заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) для обучающихся XI (XII) классов, экстернов, лиц со справкой об обучении.

При невозможности распечатки заявления, его можно **написать от руки по форме**.

Заполнить заявление, отсканировать (сфотографировать) его.

6. Нажать «Подать заявление».

beigorod.vsoopen.ru Виртуальная школа

Виртуальный дневник Войти

ДЕТСКИЕ САДЫ ШКОЛЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КРУЖКИ И СЕКЦИИ ОТДЫХ И ОЗДОРОВЛЕНИЕ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия №12" г. Белгорода им. Ф.С. Хихлушки

Адрес	Электронная почта	Веб-сайт	Телефон
Белгородская обл. г. Белгород, ул. Хихлушки, д. 4.	school12@beluo31.ru	http://school12.beluo.ru school12beluo.ru	25-69-74
Директор			

Подать заявление

Общая информация об учреждении

7. Зайти на свою страницу «Портала государственных услуг Российской Федерации».

8. На открывшейся странице заполнить «Шаг 1. Выбор типа заявления и участника».

Во вкладке «Тип заявления» в ниспадающем списке выбрать «В свободной форме».

Во вкладке «Ребенок» в ниспадающем списке выбрать себя.

ВИРТУАЛЬНАЯ ШКОЛА

ДЕТСКИЕ САДЫ ШКОЛЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КРУЖКИ И СЕКЦИИ ОТДЫХ И ОЗДОРОВЛЕНИЕ

Поддача заявления

Шаг 1. Выбор типа заявления и участника

Заявление в: **Общобразовательная**

Тип заявления: **В свободной форме**

Ребенок: **Иванов Иван Иванович (10.09.2007)**

Перевод в другую ОО или изменение условий договора

В свободной форме ✓

Зачисление в школу

Перейти в личный кабинет

Шаг 2. Ввод необходимых данных

Тема обращения: **Доверенность на выезд детей**

Текст заявления

Дополнительные документы для заявления

Заявление на итоговое сочинение.pdf 141,18 Kb

Добавить документ

Оповещать об изменениях заявления по Email

Я ознакомлен(а) с Уставом образовательной организации, свидетельством об аккредитации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами

Готово

9. «Шаг 2. Ввод необходимых данных».

В «Теме обращения» в выпадающем списке выбрать «Заявление на итоговое сочинение (изложение)».

Виртуальная школа

ДЕТСКИЕ САДЫ ШКОЛЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КРУЖКИ И СЕКЦИИ ОТДЫХ И ОЗДОРОВЛЕНИЕ

Поддача заявления

Шаг 1. Выбор типа заявления и участника

Заявление в: Общеобразовательная Тип заявления: В свободной форме

Ребенок: Иванов Иван Иванович (10.09.2007) +

[Перейти в личный кабинет](#)

Шаг 2. Ввод необходимых данных

Тема обращения: Доверенность на вывоз детей

- Заявление на ЕГЭ
- Заявление на итоговое собеседование
- Заявление на итоговое сочинение (изложение)**
- Заявление на ОГЭ
- Заявление об апелляции ОГЭ
- На досрочную сдачу экзамена

Дополнительные документы для заявления

[Добавить документ](#)

Оповещать об изменениях заявления по Email

Я ознакомлен(а) с Уставом образовательной организации, свидетельством об аккредитации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами

[Готово](#)

10. В поле «Текст заявления» написать:

«Заявление на сочинение (или изложение).

Прошу зарегистрировать меня для участия в итоговом сочинении (или изложении) для получения допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

С Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) ознакомлен.

«__» _____ 2024 г.».

Нажать «Добавить документ» и подгрузить скан/фото заявления, заполненного по форме или написанного от руки по форме.

Если при написании итогового сочинения (или изложения) необходимо создание условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития, то в поле «Текст заявления» написать:

«Заявление на сочинение (или изложение). Прошу зарегистрировать меня для участия в итоговом сочинении (или изложении) для получения допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

Прошу создать условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития, для написания итогового сочинения (изложения):

– увеличение продолжительности написания итогового сочинения (изложения) на 1,5 часа;

иные дополнительные условия/материально-техническое оснащение, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития, сдача итогового сочинения (изложения) в устной форме по медицинским показаниям, ассистент и др.

Основание: справка об установлении инвалидности и (или) рекомендации ПМПК.

С Памяткой о порядке проведения итогового сочинения ознакомлен.

«___» _____ 2024 г.».

Нажать «Добавить документ» и подгрузить скан/фото заявления, заполненного по форме или написанного от руки по форме, справки об установлении инвалидности и (или) рекомендации ПМПК.

Выставить соответствующие согласия. Нажать «Готово».

The screenshot shows a web interface for submitting an application. At the top, there is a navigation bar with the title 'ВИРТУАЛЬНАЯ ШКОЛА' and several menu items: 'ДЕТСКИЕ САДЫ', 'ШКОЛЫ', 'ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ', 'КРУЖКИ И СЕКЦИИ', and 'ОТДЫХ И ОЗДОРОВЛЕНИЕ'. The main content area is titled 'Поддача заявления' and contains the following elements:

- Шаг 1. Выбор типа заявления и участника:**
 - 'Заявление в' dropdown menu with 'Образовательный' selected.
 - 'Тип заявления' dropdown menu with 'В свободной форме' selected.
 - 'Ребенок' dropdown menu with 'Иванов Иван Иванович (10.09.2007)' selected and a '+' icon to the right.
 - A link: 'Перейти в личный кабинет'.
- Шаг 2. Ввод необходимых данных:**
 - 'Тема обращения' dropdown menu with 'Заявление на итоговое сочинение (изложение)' selected.
 - 'Текст заявления' text area containing the text: 'Заявление на сочинение. Прошу зарегистрировать меня для участия в итоговом сочинении для получения допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования. С Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) ознакомлен. «6» ноября 2024 г.'
 - 'Дополнительные документы для заявления' section with a 'Добавить документ' button and a checkmark icon.
 - Two checkboxes:
 - 'Сообщать об изменениях заявления по Email'
 - 'Я ознакомлен(а) с Уставом образовательной организации, свидетельством об аккредитации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами'
 - A 'Готово' button at the bottom.

Приложение 4
к Порядку регистрации для участия
в написании итогового сочинения
(изложения) на территории Белгородской
области в 2024/25 учебном году

Памятка о порядке проведения итогового сочинения (изложения)
(для ознакомления участников и их родителей (законных представителей),
уполномоченных лиц под подпись)

1. Итоговое сочинение (изложение) в 2024/25 учебном году проводится:
4 декабря 2024 года – основная дата;
5 февраля 2025 года – дополнительная дата;
9 апреля 2025 года – дополнительная дата.
2. Итоговое сочинение (изложение) на территории Белгородской области проводится очно в:
 - образовательных организациях, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования;
 - местах, определенных Министерством.
3. Проведение итогового сочинения (изложения) организуется с применением дистанционных образовательных технологий для:
 - лиц, находящихся в иностранных государствах и осваивающих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Белгородской области, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования или самообразования с применением электронного обучения и (или) дистанционных технологий;
 - обучающихся, экстернов, осваивающих образовательные программы среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий, не имеющих возможности прибыть в места проведения итогового сочинения (изложения).
4. Места проведения итогового сочинения (изложения) оборудуются стационарными и (или) переносными металлоискателями (при наличии), средствами видеонаблюдения.
5. Итоговое сочинение (изложение) начинается в 10:00 по местному времени.
6. Если участник итогового сочинения (изложения) опоздал, он допускается к написанию итогового сочинения (изложения), при этом время окончания написания итогового сочинения (изложения) не продлевается. Повторный общий инструктаж для опоздавших участников не проводится. Члены комиссии образовательной организации по проведению сочинения (изложения) предоставляют необходимую информацию для заполнения регистрационных полей бланков сочинения (изложения). Рекомендуется не опаздывать на итоговое сочинение (изложение).
7. Вход участников итогового сочинения (изложения) в место проведения итогового сочинения (изложения) начинается с 09:00 по местному времени. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.
8. Участник итогового сочинения (изложения) может иметь:
 - документ, удостоверяющий личность;
 - ручку (гелевая или капиллярная с чернилами черного цвета);
 - лекарства (при необходимости);
 - продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированную питьевую воду при условии, что упаковка указанных продуктов

питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников итогового сочинения (изложения) от написания ими итогового сочинения (изложения) (при необходимости);

– специальные технические средства (для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов) (при необходимости).

Иные личные вещи участники обязаны оставить в специально выделенном месте для хранения личных вещей участников до входа в место проведения итогового сочинения (изложения).

9. Во время проведения итогового сочинения (изложения) выдаются черновики, а также орфографические словари для участников итогового сочинения (орфографический и толковый словари для участников итогового изложения).

Внимание! Черновики не проверяются и записи в них не учитываются при проверке.

10. Темы итогового сочинения становятся общедоступными за 15 минут до начала проведения сочинения. Тексты изложения доставляются в места проведения итогового сочинения (изложения) и становятся общедоступными после 10:00 по местному времени.

11. Продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

12. Для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях (при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии рекомендаций ПМПК), участников итогового сочинения (изложения) – детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии справки, подтверждающей инвалидность) продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа. При продолжительности итогового сочинения (изложения) более четырех часов, организуется питание участников итогового сочинения (изложения) и перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий.

13. Для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового сочинения (изложения) – детей-инвалидов и инвалидов итоговое сочинение (изложение) может по их желанию и при наличии соответствующих медицинских показаний проводиться в устной форме.

14. Во время проведения итогового сочинения (изложения) участникам итогового сочинения (изложения) запрещено иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, собственные орфографические и (или) толковые словари. Участникам итогового сочинения (изложения) также запрещается пользоваться текстами литературного материала (художественные произведения, дневники, мемуары, публицистика, другие литературные источники).

Участники итогового сочинения (изложения), нарушившие установленные требования, удаляются с итогового сочинения (изложения) членом комиссии по проведению итогового сочинения (изложения). В данном случае оформляется соответствующий акт, на основании которого государственной экзаменационной комиссией принимается решение о повторном допуске к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные даты.

15. В случае если участник итогового сочинения (изложения) по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить написание

ЛИСТ РАССЫЛКИ ПРАВОВОГО АКТА/ПИСЬМА
министерства образования области

Приказ

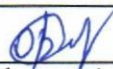
тип документа (заполняет разработчик документа)

«О сроках, местах и порядке регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2024/25 учебном году»

наименование документа (заполняет разработчик документа)

от «01» исентя 2024 года № 3289
(заполняет работник отдела делопроизводства)

Адресаты, которым необходимо направить копию документа	Способ рассылки	Экз.
	СЭД/ЭП	
Структурные подразделения департамента		
Первый заместитель министра области Мухартов А.А.		1
Департамент образовательной политики (Клименченко Е.Н.)		1
Отдел оценки качества образования и государственной итоговой аттестации		1
Учреждения в сфере образования (1)		
ОГБУ «Белгородский региональный центр оценки качества образования»		1
Общеобразовательные учреждения (35)		
Школы-интернаты (6)		
ГБОУ «Белгородская коррекционная общеобразовательная школа – интернат № 23»		1
ГБОУ «Валуйская общеобразовательная школа-интернат»		1
ГБОУ «Корочанская школа-интернат»		1
ГБОУ «Царев-Алексеевский кадетский корпус» Белгородской области»		1
ОГАОУ общеобразовательная школа-интернат «Белгородский инженерный юношеский лицей-интернат»		1
ГБОУ общеобразовательная школа-интернат «Шебекинская гимназия-интернат»		1
Вечерние школы при колониях (3)		
ГКОУ «Валуйская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»		1
ГКОУ «Алексеевская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»		1
ГКОУ «Белгородская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»		1
Опорные школы (22)		
ОГАОУ «ОК «Алгоритм Успеха»		1
ОГБОУ «Лицей № 9 г. Белгорода»		1
ОГАОУ «Шуховский лицей»		1
ОГБОУ «Алексеевская СОШ»		1
ОГБОУ «Борисовская СОШ №1 имени А.М. Рудого»		1
ОГБОУ «Валуйская СОШ №4»		1
ОГБОУ «Вейделевская СОШ»		1
ОГБОУ «Пятницкая СОШ»		1
ОГБОУ «Верхопенская СОШ»		1
ОГБОУ «Мелиховская СОШ»		1
ОГБОУ «Бирюченская СОШ»		1
ОГБОУ «Краснояржская СОШ»		1
ОГБОУ «Новооскольская СОШ с УИОП»		1
ОГБОУ «Ровеньская СОШ с УИОП»		1
ОГБОУ «СОШ № 20 с УИОП г. Старого Оскола»		1
ОГБОУ «Чернянская СОШ №4»		1
ОГБОУ «Шебекинская СОШ с УИОП»		1
ОГБОУ «СОШ № 3 с УИОП г. Строитель»		1
ОГАОУ «Губкинская СОШ с УИОП»		1

ОГБОУ «Беленихинская СОШ»		1
ОГБОУ «Новоуколовская СОШ»		1
ОГБОУ «Пролетарская СОШ №1»		1
НОУ (негосударственные общеобразовательные учреждения)		
ЧОУ СОШ «Искорка»		1
ЧОУ «Православная гимназия во имя Святого Благоверного Великого Князя Александра Невского №38»		1
ЧОУ «Средняя общеобразовательная школа «Белогорский класс»		1
ЧОУ «Православная гимназия во имя святых Мефодия и Кирилла г. Белгорода»		1
Управления образованием муниципальных районов и городских округов (22)		
Управление образования администрации Алексеевского района		1
Управление образования администрации Белгородского района		1
Управление образования администрации Борисовского района		1
Управление образования администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район»		1
Управление образования администрации Вейделевского района		1
Управление образования администрации муниципального района «Волоконовский район»		1
Управление образования администрации Губкинского городского округа		1
Управление образования администрации Грайворонского района		1
Управление образования администрации муниципального района «Ивнянский район»		1
Управление образования администрации муниципального района «Корочанский район»		1
Отдел образования администрации Красненского района		1
Отдел образования администрации Красногвардейского района		1
Управление образования администрации Краснояружского района		1
Управление образования администрации Новооскольского района		1
Управление образования администрации Прохоровского района		1
Управление образования администрации Ракитянского района		1
Управление образования администрации муниципального района «Ровенький район»		1
Департамент образования администрации Старооскольского городского округа		1
Управление образования администрации Чернянского района		1
Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шебекинского района Белгородской области»		1
Управление образования администрации муниципального района «Яковлевский район»		1
Управление образования администрации г. Белгорода		1
Ответственный за составление листа рассылки:		
Демидович Ольга Викторовна, (4722) 35-76-30, 2024 		
(подпись, ФИО (полностью), телефон, дата)		